

INFORMACJE – STYPENDIUM SZKOLNE

na rok szkolny 2026/2027

Podstawowym założeniem przyznawania pomocy materialnej jest zapobieganie segregacji uczniów ze względu na sytuację materialną ich rodzin oraz stworzenie uczniom możliwości równego uczestnictwa w życiu społeczności szkolnej, dzięki wykorzystaniu środków przeznaczonych na ten cel w budżecie państwa oraz środkach własnych Gminy Raba Wyżna.

Stypendium szkolne nie może być przeznaczone na wsparcie materialne rodzin znajdujących się w ciężkiej sytuacji, w ich codziennej egzystencji, ale na pomoc uczniowi w dostępie do edukacji, wyrównywaniu jego szans edukacyjnych – pomimo niekorzystnej sytuacji finansowej jego rodziny.

Uprawnieni:

- 1) uczniowie szkół publicznych, niepublicznych i niepublicznych szkół artystycznych o uprawnieniach publicznych szkół artystycznych oraz słuchacze kolegiów pracowników służb społecznych - do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia;
- 2) wychowankowie publicznych i niepublicznych ośrodków rewalidacyjno-wychowawczych - do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki,

którzy:

znajdują się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, a w szczególności gdy w rodzinie występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo – wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także gdy rodzina jest niepełna.

Do stypendium szkolnego nie jest uprawnione dziecko realizujące obowiązkowe roczne przygotowanie przedszkolne w oddziale przedszkolnym w przedszkolu lub w szkole podstawowej (tzw. „0”).

Kryterium dochodowe: miesięczny dochód netto na osobę w rodzinie **do 823 zł.**

Rodzina: w rozumieniu art. 6 pkt 14 ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 r. (t.j. Dz.U. 2026 poz.639) to osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące.

Składający wniosek: rodzic albo pełnoletni uczeń lub odpowiednio dyrektor szkoły, dyrektor kolegium lub dyrektor ośrodka dla uczniów niepełnosprawnych.

Pełnoletni uczeń składa wniosek we własnym imieniu lub upoważnia rodzica.

Miejsce składania wniosku: ZEAS Gminy Raba Wyżna, 34-721 Raba Wyżna 41.

Termin składania wniosku: od 01 września 2026 r. do 15 września 2026 r. na rok szkolny 2026/2027, a w przypadku:

- 1) uczniów i słuchaczy szkół, których zajęcia dydaktyczno-wychowawcze rozpoczynają się w pierwszym, powszednim dniu lutego - do dnia 15 lutego danego roku szkolnego;
- 2) słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych - do dnia 15 października danego roku szkolnego.

Pobranie wniosków oraz innych niezbędnych dokumentów:

- w pokoju nr 2-08a w ZEAS w Rabie Wyżnej,
- ze strony BIP Urzędu Gminy w Rabie Wyżnej: bip.rabawyzna.pl zakładka: Oświata - Stypendia szkolne

Załączniki do wniosków: zaświadczenia o osiągniętych dochodach netto z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku, a w przypadku utraty dochodu – z miesiąca w którym wniosek jest składany:

- 1) zaświadczenia z zakładu pracy o dochodach netto łącznie z innymi dochodami oprócz wartości świadczeń w naturze;
- 2) zaświadczenia o wielkości gospodarstwa rolnego z urzędu gminy lub nakaz płatniczy;
- 3) zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej o pobranych świadczeniach z wyjątkiem tzw. "jedenorazowego pieniężnego świadczenia socjalnego";
- 4) zaświadczenia lub decyzje z urzędu pracy o rejestracji jako osoba bezrobotna i o wysokości pobieranego zasiłku (netto);
- 5) decyzja o przyznaniu renty lub emerytury albo dowód otrzymania renty, emerytury lub innego świadczenia z ubezpieczenia społecznego;
- 6) oświadczenie, w przypadku wykazywania dochodu mniejszego od minimum

socjalnego lub braku możliwości ustalenia dochodu w rodzinie ucznia (wg załączonego druku);

- 7) postanowienia sądu lub inny dokument o otrzymywanych alimentach;
- 8) zaświadczenia o pomocy materialnej o charakterze socjalnym lub motywacyjnym, przyznawanej na podstawie innej niż przepisy o systemie oświaty;
- 9) osoba prowadząca pozarolniczą działalność gospodarczą opodatkowaną na zasadach ogólnych przedkłada zaświadczenie naczelnika urzędu skarbowego o wysokości dochodu netto na podstawie złożonego zeznania podatkowego z roku poprzedniego;
- 10) w stosunku do osób prowadzących pozarolniczą działalność gospodarczą opodatkowaną na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym (ryczałt, karta podatkowa) - za dochód przyjmuje się kwotę zadeklarowaną w oświadczeniu wg załączonego druku dołączając:
 - a) zaświadczenie naczelnika urzędu skarbowego o formie opodatkowania,
 - b) dowód opłacenia składek w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych
- 11) inne dokumenty potwierdzające źródła dochodu opodatkowane i nie podlegające opodatkowaniu, które wyżej nie zostały wymienione;
- 12) zaświadczenie potwierdzające uczęszczanie ucznia do szkoły położonej poza obwodem szkolnym Gminy Raba Wyżna;
- 13) zaświadczenie potwierdzające uczęszczanie słuchaczy do kolegiów;
- 14) gdy rodzina korzysta ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, zamiast zaświadczenia albo oświadczenia o wysokości dochodów przedkłada się zaświadczenie albo oświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.

Wójt Gminy - przyznaje, odmawia, cofa lub wstrzymuje stypendium szkolne w drodze decyzji administracyjnej.

Przeznaczenie stypendium szkolnego:

Stypendium szkolne może być przeznaczone na całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, zajęcia dodatkowe oraz pomoc rzeczową o charakterze edukacyjnym.

Świadczenia te nie są wymienione w formie zamkniętego katalogu, gdyż ich rodzaj zależy od indywidualnych potrzeb ucznia.

Wydatki kwalifikowane do stypendium szkolnego:

- ZESZYTY,
- POMOCY DYDAKTYCZNE (np.: słowniki, encyklopedie, atlasy, tablice matematyczne, itp.),
- ARTYKUŁY SZKOLNE (np. piórniki, bloki, flamastry, kredki, pędzle, farby, klej, papier kolorowy, ołówki, długopisy, pióra, gumki, temperówki, kalkulatory, bibuła, brystole, papier kancelaryjny, nożyczki, taśma klejąca, papier milimetrowy, korektory, przybory geometryczne, plastelina, modelina),
- PODRĘCZNIKI SZKOLNE I ĆWICZENIA OBOWIĄZUJĄCE W DANYM ROKU SZKOLNYM,
- TORNISTER (plecak szkolny),
- OBUWIE SPORTOWE NA W-F,
- STRÓJ NA W-F (komplet na semestr),
Komplet składać się może z następujących rzeczy: 2 koszulki sportowe, 2 spodenki sportowych, 1 bluza sportowa, 1 spodnie sportowe (zamiast bluzy sportowej i spodni sportowych można zakupić dres),
- ZAKUP PRZYRZĄDÓW I ODZIEŻY NIEZBĘDNYCH NA ZAJĘCIA PRAKTYCZNE REALIZOWANE W SZKOŁACH O PROFILU ZAWODOWYM,
- KOMPUTER, LAPTOP, NETBOOK, TABLET, (jeśli wiążą się z procesem edukacyjnym ucznia),
- OPROGRAMOWANIE EDUKACYJNE,
- URZĄDZENIA PERYFERYJNE DO KOMPUTERA (MONITOR, DRUKARKA, SKANER, PENDRIVE, GŁOŚNIKI, MIKROFON, PŁYTY CD I DVD),
- TUSZE DO DRUKAREK,
- POKRYCIE KOSZTÓW DODATKOWYCH ZAJĘĆ EDUKACYJNYCH,
- POKRYCIE KOSZTÓW ABONAMENTU INTERNETOWEGO (w trakcie trwania roku szkolnego),
- KOSZT UDZIAŁU W ZAJĘCIACH POZASZKOLNYCH ZWIĄZANYCH Z ROZWIJANIEM INDYWIDUALNYCH ZDOLNOŚCI UCZNIA ORAZ ZAKUPU NIEZBĘDNEGO OPRZYRZĄDOWANIA: SPRZĘT MUZYCZNY I SPORTOWY (np. rower, strój kąpielowy na basen, kimono, itp.)

Obuwie i odzież mogą stanowić pomoc o charakterze edukacyjnym jedynie w sytuacji, gdy wiążą się w **sposób oczywisty i bezpośredni z procesem edukacji ucznia** (np. strój kąpielowy dla ucznia uczestniczącego w zajęciach na basenie).

Zakup codziennej odzieży lub obuwia, umożliwiającego uczniowi uczęszczanie do szkoły (kurtka, buty) należy do kompetencji opieki społecznej i nie powinien być finansowany w ramach stypendium szkolnego.

Refundacja wydatków: - nastąpi po przedłożeniu rachunków, faktur lub innych dokumentów potwierdzających poniesiony wydatek, wystawionych na wnioskodawcę lub ucznia do wysokości przyznanego w drodze decyzji administracyjnej stypendium szkolnego.

Dla każdego dziecka należy sporządzić odrębne zestawienie faktur / rachunków. Jeżeli faktura / rachunek dotyczy dwojga lub więcej dzieci należy wówczas ten dokument opisać.

Faktury i rachunki będą uwzględniane z datą ich wystawienia **od 01.07.2026 r.**

Przy wystawianiu faktury/rachunku należy zwrócić uwagę na nazewnictwa zakupionych artykułów, aby były zgodne lub zbliżone do nazw umieszczonych w w/w katalogu wydatków kwalifikowalnych. Istotne jest także by np. plecak, odzież i buty na WF miały adnotację „szkolne” lub odpowiednio „sportowe”. Jeżeli zakupiony towar nie ma takiego określenia w nazwie umieszczonej na fakturze, a sprzedawca nie chce potwierdzić tego faktu na dokumencie, rodzic winien napisać **oświadczenie** wyjaśniające rodzaj zakupionego artykułu, przeznaczenie.