

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych dotyczących dofinansowania kosztów kształcenia młodocianego pracownika

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL), zwanego dalej RODO, informuję, że:

1. Administratorem danych jest Wójt Gminy Raba Wyżna z siedzibą w Urzędzie Gminy w Rabie Wyżnej, 34-721 Raba Wyżna 41, Tel.: +48 18 269 12 50, Fax: +48 18 269 12 51 e-mail: urzad@rabawyzna.pl, strona internetowa: www.rabawyzna.pl, BIP Urzędu : bip.rabawyzna.pl.
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można się kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych, dostępnym pod adresem e-mail: iod.ug@rabawyzna.pl.
3. Osoby niekorzystające z poczty elektronicznej mogą złożyć zapytanie pisemne:
 - * osobiście do Sekretariatu Urzędu Gminy lub pocztą tradycyjną na adres Urzędu 34-721 Raba Wyżna 41,
 - * elektronicznie z wykorzystaniem pisma ogólnego na platformie (PeUP)/ePUAP, potwierdzonego Profilem Zaufanym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wskazując formę w jakiej oczekują odpowiedzi i podając dane kontaktowe niezbędne do sposobu udzielenia odpowiedzi.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu rozpatrzenia wniosku o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianego pracownika, wypłaty dofinansowania oraz celach archiwalnych.
5. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest konieczność wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. c RODO, wynikającego z ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe, ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego, ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a następnie przechowywane przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych – przez 10 lat, według kat. B10. Po tym czasie dane, po uzyskaniu zgody archiwum państwowego, podlegają usunięciu.
7. Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazane wyłącznie organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działającym na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa. Ponadto mogą być one ujawnione podmiotom, z którymi Administrator zawarł umowę na świadczenie usług.

8. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz ich sprostowania, żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadkach określonych w art. 18 RODO.
9. W przypadku gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych jest niezgodne z prawem, ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych w Warszawie, ul. Stawki 2.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.
11. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
12. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych, w zakresie koniecznym do rozpatrzenia wniosku, o którym mowa w pkt 3, jest wymogiem ustawowym. Skutkiem ich nieprzekazania będzie pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia. Podanie numeru telefonu, adresu e-mail jest dobrowolne, a skutkiem ich nieprzekazania będzie utrudniona komunikacja w przypadku zaistnienia wątpliwości w procesie weryfikacji składanych dokumentów.