

**ZARZĄDZENIE NR 50/2022
WÓJTA GMINY RABA WYŻNA
z dnia 04 lipca 2022 r.**

w sprawie: zmiany zarządzenia Nr 60/2020 Wójta Gminy Raba Wyżna z dnia 09 lipca 2020 r. w sprawie ustalenia zasad dowozu i zwrotu kosztów dojazdu uczniów i dzieci niepełnosprawnych z terenu Gminy Raba Wyżna do przedszkoli, szkół lub ośrodków rewalidacyjno - wychowawczych.

Na podstawie art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2022 r. poz. 559 z późn.zm.) oraz art. 32 ust. 6, art. 39 ust. 4, art. 39a oraz art.127 ust.7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tekst jednolity: Dz.U. z 2021 r. poz. 1082 z późn.zm.) zarządzam co następuje:

§ 1

W zarządzeniu nr 60/2020 Wójta Gminy Raba Wyżna z dnia 09 lipca 2020 r. w sprawie ustalenia zasad dowozu i zwrotu kosztów dojazdu uczniów i dzieci niepełnosprawnych z terenu Gminy Raba Wyżna do przedszkoli, szkół lub ośrodków - zmianie ulega §2, który otrzymuje następujące brzmienie:

„§ 2. Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikowi Księgowości Budżetowej Urzędu Gminy Raba Wyżna”

§ 2

1. Załącznik nr 1 do załącznika nr 1 do zarządzenia nr 60/2020 Wójta Gminy Raba Wyżna z dnia 09 lipca 2020 r. w sprawie ustalenia zasad dowozu i zwrotu kosztów dojazdu uczniów i dzieci niepełnosprawnych z terenu Gminy Raba Wyżna do przedszkoli, szkół lub ośrodków będącym Regulaminem dowozu i zwrotu kosztów dojazdu uczniów i dzieci niepełnosprawnych z terenu Gminy Raba Wyżna do przedszkoli, szkół oraz ośrodków rewalidacyjno – wychowawczych tj. do Regulaminu dowozu i zwrotu kosztów dojazdu uczniów i dzieci niepełnosprawnych z terenu Gminy Raba Wyżna do przedszkoli, szkół oraz ośrodków rewalidacyjno – wychowawczych otrzymuje następujące brzmienie:

”

*Załącznik Nr 1
do Regulaminu dowozu
i zwrotu kosztów dojazdu uczniów*

**Wójt Gminy
Raba Wyżna**

W N I O S E K
**w sprawie dowozu ucznia niepełnosprawnego
do szkoły lub przedszkola**

Występuję z wnioskiem o:

- organizację przez gminę bezpłatnego dowozu ucznia do szkoły/przedszkola/ ośrodka rewalidacyjno - wychowawczego,
- zwrot kosztów dowozu ucznia do szkoły/przedszkola/ośrodka rewalidacyjno – wychowawczego własnym pojazdem,

Uzasadnienie zgłoszenia wniosku:

.....
.....
.....

Dodatkowe informacje o dziecku, niezbędne do właściwego sprawowania opieki w czasie przewozu (*informacja dotycząca rodzaju niepełnosprawności: czy dziecko porusza się na wózku, czy samodzielnie, informacje o potrzebach i zachowaniach dziecka, niezbędne podczas korzystania z dowozu zbiorowego*)¹:

.....
.....
.....
.....

Raba Wyżna, dnia

Podpis wnioskodawcy

Dane niezbędne do rozpatrzenia wniosku:

1. Nazwisko i imię ucznia:

.....

2. Data i miejsce urodzenia ucznia:

.....

3. Adres zamieszkania ucznia (ulica, nr domu/mieszkania, kod, miejscowość):

.....

4. Szkoła lub placówka, do której skierowano ucznia (dokładny adres):

.....

5. Nazwisko i imię rodzica lub opiekuna prawnego, numer dowodu tożsamości:

.....

6. Adres zamieszkania rodzica lub opiekuna prawnego (ulica, nr domu/mieszkania, kod, miejscowość, numer telefonu - nieobowiązkowo):

.....

7. Dane dotyczące przewozu dziecka prywatnym samochodem:

- a. liczba kilometrów przewozu drogami publicznymi, z miejsca zamieszkania do placówki, a także przewozu rodzica z placówki do miejsca zamieszkania lub miejsca pracy, i z powrotem - km
- b. liczba kilometrów przewozu drogami publicznymi z miejsca zamieszkania rodzica do miejsca pracy i z powrotem, jeżeli nie wykonywałby przewozu, o którym mowa w lit. a) - km

¹ nie dotyczy dzieci dowożonych przez rodziców indywidualnie

8. Dokumenty dołączone do wniosku²:

Aktualne orzeczenie o niepełnosprawności ucznia	
Aktualne orzeczenie z poradni psychologiczno - pedagogicznej o potrzebie kształcenia specjalnego ucznia lub potrzebie zajęć rewalidacyjno – wychowawczych wydane na podstawie art. 127 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (tekst jednolity: Dz.U. z 2021 r. poz. 1082 z późn. zm.)	
Zaświadczenie odpowiednio: z przedszkola/szkoły/ośrodka o realizacji rocznego przygotowania przedszkolnego lub obowiązku szkolnego/nauki wydane przez dyrektora placówki	
kserokopia dowodu rejestracyjnego samochodu, którym dziecko jest dowożone, potwierdzona za zgodność z oryginałem	
kopia dokumentu potwierdzającego średnie zużycie paliwa w jednostkach na 100 km wg. danych producenta pojazdu (dane z książki pojazdu danego modelu, cykl mieszany)	
Inne dokumenty:	

9. Okres świadczonej usługi:

.....

Oświadczenie wnioskodawcy:

Oświadczam, że wszystkie dane zawarte we wniosku są prawdziwe i zgodne ze stanem faktycznym.

Oświadczenie składam świadomy odpowiedzialności przewidzianej w obowiązujących przepisach prawa.

Potwierdzam zapoznanie się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania moich danych osobowych.

Raba Wyżna, dnia

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)

Załącznik: klauzula informacyjna RODO

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Stosując się do Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (dalej jako: „RODO”), informujemy Panią/Pana, iż:

² dokument, który jest dołączany do wniosku zaznaczyć znakiem „x”

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych oraz danych dziecka jest Wójt Gminy Raba Wyżna, 34-721 Raba Wyżna 41, tel. (18) 269 12 50, fax. (18) 269 12 51, e-mail: urząd@rabawyzna.pl, strona internetowa: www.rabawyzna.pl, BIP Urzędu: bip.rabawyzna.pl dalej zwany „Administratorem”.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych jest możliwy drogą elektroniczną pod adresem email: iod.ug@rabawyzna.pl lub pisemnie na adres Administratora danych.
3. **Cele oraz podstawy prawne przetwarzania danych.** Dane osobowe, są przetwarzane w celach związanych z dowozem i zwrotem kosztów dojazdu uczniów niepełnosprawnych z terenu Gminy Raba Wyżna do przedszkoli, szkół lub ośrodków, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, art. 6 ust. 1 lit. e RODO, art. 9 ust. 2 lit. g RODO w zw. z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, a także na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO – w celu zawarcia i wykonania umowy określającej zasady zwrotu kosztów przejazdu ucznia niepełnosprawnego oraz jego rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych do szkoły, przedszkola lub ośrodka prywatnym samochodem osobowym.
4. **Informacja o odbiorcach danych osobowych.** Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie administratora tj. dostawcom usług IT, a także innym podmiotom na podstawie obowiązujących przepisów (przykład: na wniosek sądu, Policji). Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. Zgodę można odwołać poprzez adres e-mail iod.ug@rabawyzna.pl, za pośrednictwem ePUAP lub pisemnie na adres siedziby administratora.
5. Pani/Pana dane osobowe, dane dziecka nie będą przekazywane do **państwa trzeciego, ani organizacji międzynarodowej.**
6. **Okres** przez który Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane: przez okres niezbędny, wynikający z przepisów prawa (przepisów Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych).
7. **Informujemy**, iż mają Państwo prawo do:
 - 1) dostępu do danych osobowych, ich sprostowania / uzupełnienia, usunięcia,
 - 2) do powiadomienia o sprostowaniu lub usunięciu danych,
 - 3) ograniczenia przetwarzania,
 - 4) przenoszenia danych osobowych, jeżeli są spełnione odpowiednie przesłanki,
 - 5) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych,
 - 6) chyba, że realizacja tych praw nie jest zgodna z przepisami obowiązującego prawa,
 - 7) wniesienia skargi do organu nadzorczego (obecnie Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych), w razie gdy przetwarzanie danych narusza przepisy ogólnego Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych i w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE/,
 - 8) cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych (w stosunku do danych osobowych które są przetwarzane na podstawie Pani/Pana zgody – ma Pan/Pani prawo w dowolnym momencie wycofać zgodę na przetwarzanie danych osobowych. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. Wycofanie zgody może zostać dokonane w takiej samej formie, w jakiej została udzielona zgoda).
8. Podanie określonych danych osobowych jest konieczne do wypełnienia zadań i obowiązków ciążących na administratorze, wynika z przepisów prawa. Niepodanie danych może skutkować brakiem możliwości wykonania dowozu, brakiem możliwości zwrotu kosztów przejazdu. Podanie danych dodatkowych „nieobowiązkowych” (np.

numer telefonu) jest dobrowolne i ich podanie we wniosku oznacza wyrażenie przez wnioskodawcę zgody na ich przetwarzanie w celu usprawnienia kontaktu. W zakresie danych, co do których podstawą przetwarzania danych osobowych jest zgoda, posiada Pan/Pani prawo cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem i przysługują Panu/Pani wszystkie uprawnienia wymienione w pkt 7, z wyłączeniem przypadków szczegółowo określonych w przepisach RODO.

9. Pani/Pana dane osobowe **nie podlegają** zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.”

2. Załącznik nr 3 do załącznika nr 1 do zarządzenia nr 60/2020 Wójta Gminy Raba Wyżna z dnia 09 lipca 2020 r. w sprawie ustalenia zasad dowozu i zwrotu kosztów dojazdu uczniów i dzieci niepełnosprawnych z terenu Gminy Raba Wyżna do przedszkoli, szkół lub ośrodków będącym Regulaminem dowozu i zwrotu kosztów dojazdu uczniów i dzieci niepełnosprawnych z terenu Gminy Raba Wyżna do przedszkoli, szkół oraz ośrodków rewalidacyjno – wychowawczych tj. do Regulaminu dowozu i zwrotu kosztów dojazdu uczniów i dzieci niepełnosprawnych z terenu Gminy Raba Wyżna do przedszkoli, szkół oraz ośrodków rewalidacyjno – wychowawczych otrzymuje następujące brzmienie:

”

*Załącznik Nr 3
do Regulaminu dowozu
i zwrotu kosztów dojazdu uczniów*

UMOWA NR

określająca zasady zwrotu kosztów przejazdu ucznia niepełnosprawnego oraz jego rodziców do szkoły, przedszkola lub ośrodka rewalidacyjno – wychowawczego prywatnym środkiem transportu

zawarta w w dniu pomiędzy:
Gminą Raba Wyżna, w imieniu której działa Wójt Gminy – Andrzej Dziwisz
za kontrasygnatą Skarbnika Gminy – Beaty Kalemba – zwaną dalej „Gminą”

a

Panią/Panem zam.

.....
legitymującym się dowodem osobistym Nr,
zwanym dalej „Opiekunem”.

§ 1

1. Opiekun oświadcza, iż:

- a) jest rodzicem/ osobą sprawującą pieczę zastępczą / opiekunem prawnym*
ucznia niepełnosprawnego -,
zamieszkałego, zwanego dalej
„Uczniem”;
- b) Uczeń jest uprawniony do bezpłatnego transportu i opieki do najbliższej szkoły
/ przedszkola / ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego* -
w, zwanego dalej „Placówką”.

2. Opiekun zobowiązuje się do zapewnienia Uczniowi transportu oraz opieki na trasie z miejsca zamieszkania do Placówki i z powrotem, we wszystkie dni, w które Uczeń powinien uczestniczyć w zajęciach zgodnie z harmonogramem Placówki.
3. Opiekun ponosi wyłączną odpowiedzialność za zapewnienie Uczniowi transportu i opieki zgodnie z ust. 2 oraz za zapewnienie Uczniowi bezpieczeństwa podczas realizacji transportu. Gmina nie ponosi jakiegokolwiek odpowiedzialności za ewentualne szkody majątkowe oraz uszkodzenia ciała, wyrządzone Uczniowi, Opiekunowi lub osobom trzecim, w czasie realizacji niniejszej umowy przez Opiekuna.
4. Zgodnie z art. 39a ust. 1 w zw. z art. 32 ust. 6 i art. 39 ust. 4 ustawy Prawo oświatowe, Gmina zobowiązuje się do zwrotu Opiekunowi kosztów przewozu Ucznia zgodnie z ust. 1 i 2 powyżej, w zakresie określonym w §3.

§ 2

1. Opiekun oświadcza, że dysponuje pojazdem marki o numerze rejestracyjnym, zwanym dalej „Pojazdem” i przy jego pomocy będzie realizował transport Ucznia.
2. Opiekun ponosi wszelką odpowiedzialność za ewentualne szkody wynikające z wypadków lub wszelkiego rodzaju zdarzeń wynikłych w czasie dowożenia i opieki nad Uczniem.
3. Opiekun gwarantuje bezpieczeństwo osób i mienia podczas przewozu Ucznia i zobowiązuje się do przestrzegania wszelkich przepisów powszechnie obowiązującego prawa, jak również zasad bezpieczeństwa ruchu drogowego.
4. Opiekun jest odpowiedzialny za terminowe zawieranie kolejnych umów dotyczących obowiązkowych ubezpieczeń odpowiedzialności cywilnej posiadaczy pojazdów mechanicznych OC oraz ubezpieczenia od nieszczęśliwych wypadków NW.
5. Obowiązkiem Opiekuna jest zapewnienie właściwego stanu technicznego Pojazdu, którym przewożony będzie Uczeń.

§ 3

1. Gmina zobowiązuje się do zwrotu Opiekunowi kosztów przewozu Ucznia na zasadach określonych w ust. 2 – 3 poniżej.
2. Zwrot kosztów jednorazowego przewozu Ucznia następuje w wysokości określonej według wzoru:

$$\text{Koszt} = (a - b) * c * \frac{d}{100}$$

gdzie:

- a – liczba kilometrów przewozu drogami publicznymi z miejsca zamieszkania do Placówki, a także przewozu Opiekuna z tego miejsca do miejsca zamieszkania lub miejsca pracy, i z powrotem;
- b – liczba kilometrów przewozu drogami publicznymi z miejsca zamieszkania Opiekuna do miejsca pracy i z powrotem, jeżeliby nie wykonywałby przewozu, o którym mowa w lit a;
- c – średnia cena jednostki paliwa w danej gminie, właściwego dla Pojazdu (średnią cenę jednostki paliwa w Gminie Raba Wyżna określa na każdy rok szkolny Rada Gminy Raba Wyżna, w drodze uchwały, uwzględniając ceny jednostek paliwa na stacjach występujących na terenie gminy);
- d – średnie zużycie paliwa w jednostkach na 100 km dla Pojazdu, według danych producenta Pojazdu.

3. Opiekun oświadcza, że Pojazd zasilany jest benzyną / olejem napędowym / gazem LPG*, a średnie zużycie paliwa na 100 km według danych producenta Pojazdu wynosi ... / 100 km, na dowód czego przedkłada kopię dokumentu potwierdzającego średnie zużycie paliwa w jednostkach na 100 km wg. danych producenta (dane z książki pojazdu danego modelu, cykl mieszany), która stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

§ 4

Opiekun ucznia niepełnosprawnego składa w Urzędzie Gminy Raba Wyżna, rachunek stanowiący podstawę do ubiegania się o zwrot kosztów przejazdu ucznia niepełnosprawnego oraz jego Opiekuna do szkoły lub ośrodka prywatnym samochodem osobowym, wraz z poświadczeniem przez dyrektora szkoły(ośrodka) lub uprawnionej przez niego osoby ilości dni obecności dziecka w szkole (ośrodku), którego wzór stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy, nie później niż do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym realizowano dowóz ucznia.

1. Podstawę wypłaty kwoty zwrotu kosztów, o której mowa w §3 stanowi rachunek, którego wzór stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej umowy, wraz z poświadczeniem przez dyrektora Placówki, lub uprawnioną przez niego osobę ilości dni obecności Ucznia w Placówce.
2. Opiekun składa rachunek, o którym mowa w ust. 1 w Urzędzie Gminy Raba Wyżna w terminie do 10. dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym transport był realizowany.
3. Wypłata kwoty zwrotu kosztów przejazdu nastąpi do 14 dni od dnia złożenia rachunku, o którym mowa w ust. 1.
4. Opiekun deklaruje, iż zgodnie z ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U. z 2020 poz. 1062), zobowiązuje się, że wszelkie działania przez niego realizowane będą zgodne z zapisami niniejszej ustawy, ale tylko w takim zakresie, jaki jest możliwy, wykonalny i uzasadniony w tych działaniach.

§ 5

Zwrot kosztów przejazdu nie przysługuje za dni nieobecności ucznia w szkole lub ośrodku.

§ 6

Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia do dnia tj. na czas trwania zajęć szkolnych w roku szkolnym

§ 7

Każdej ze stron przysługuje prawo rozwiązania umowy, za uprzednim dwutygodniowym wypowiedzeniem, które kończyć się będzie ostatniego dnia miesiąca. Oświadczenie o wypowiedzeniu umowy składa się na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 8

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron. Opiekun potwierdza zapoznanie się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania jego danych osobowych.

§ 9

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

Spory wynikające z realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą w formie wzajemnych negocjacji, a w razie braku porozumienia zostaną poddane pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Gminy.

§ 11

W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo oświatowe.

.....
(podpis Opiekuna)

.....
(podpis Wójta Gminy)

Załącznik: klauzula informacyjna RODO

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Stosując się do Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (dalej jako: „RODO”), informujemy Panią/Pana, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych oraz danych dziecka jest Wójt Gminy Raba Wyżna, 34-721 Raba Wyżna 41, tel. (18) 269 12 50, fax. (18) 269 12 51, e-mail: urząd@rabawyzna.pl, strona internetowa: www.rabawyzna.pl, BIP Urzędu: bip.rabawyzna.pl dalej zwany „Administratorem”.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych jest możliwy drogą elektroniczną pod adresem email: iod.ug@rabawyzna.pl lub pisemnie na adres Administratora danych.
3. **Cele oraz podstawy prawne przetwarzania danych.** Dane osobowe, są przetwarzane w celach związanych z dowozem i zwrotem kosztów dojazdu uczniów niepełnosprawnych z terenu Gminy Raba Wyżna do przedszkoli, szkół lub ośrodków, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, art. 6 ust. 1 lit. e RODO, art. 9 ust. 2 lit. g RODO w zw. z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, a także na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO – w celu zawarcia i wykonania umowy określającej zasady zwrotu kosztów przejazdu ucznia niepełnosprawnego oraz jego rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych do szkoły, przedszkola lub ośrodka prywatnym samochodem osobowym.
4. **Informacja o odbiorcach danych osobowych.** Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie administratora tj. dostawcom usług IT, a także innym podmiotom na podstawie obowiązujących przepisów (przykład: na wniosek sądu, Policji). Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. Zgodę można odwołać poprzez adres e-mail iod.ug@rabawyzna.pl, za pośrednictwem ePUAP lub pisemnie na adres siedziby administratora.
5. Pani/Pana dane osobowe, dane dziecka nie będą przekazywane do **państwa trzeciego, ani organizacji międzynarodowej.**

6. **Okres** przez który Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane: przez okres niezbędny, wynikający z przepisów prawa (przepisów Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych).
7. **Informujemy**, iż mają Państwo prawo do:
 - 1) dostępu do danych osobowych, ich sprostowania / uzupełnienia, usunięcia
 - 2) do powiadomienia o sprostowaniu lub usunięciu danych,
 - 3) ograniczenia przetwarzania,
 - 4) przenoszenia danych osobowych, jeżeli są spełnione odpowiednie przesłanki,
 - 5) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych,
 - 6) chyba, że realizacja tych praw nie jest zgodna z przepisami obowiązującego prawa,
 - 7) wniesienia skargi do organu nadzorczego (obecnie Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych), w razie gdy przetwarzanie danych narusza przepisy ogólnego Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych i w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE/.
 - 8) cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych (w stosunku do danych osobowych które są przetwarzane na podstawie Pani/Pana zgody – ma Pan/Pani prawo w dowolnym momencie wycofać zgodę na przetwarzanie danych osobowych. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. Wycofanie zgody może zostać dokonane w takiej samej formie, w jakiej została udzielona zgoda).
8. Podanie określonych danych osobowych jest konieczne do wypełnienia zadań i obowiązków ciążących na administratorze, wynika z przepisów prawa. Niepodanie danych może skutkować brakiem możliwości wykonania dowozu, brakiem możliwości zwrotu kosztów przejazdu. Podanie danych dodatkowych „nieobowiązkowych” (np. numer telefonu) jest dobrowolne i ich podanie we wniosku oznacza wyrażenie przez wnioskodawcę zgody na ich przetwarzanie w celu usprawnienia kontaktu. W zakresie danych, co do których podstawą przetwarzania danych osobowych jest zgoda, posiada Pan/Pani prawo cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem i przysługują Panu/Pani wszystkie uprawnienia wymienione w pkt 7, z wyłączeniem przypadków szczegółowo określonych w przepisach RODO.
9. Pani/Pana dane osobowe **nie podlegają** zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.”

§ 3

Pozostałe zapisy zarządzenia nie ulegają zmianie.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Raba Wyżna
(-)
mgr Andrzej Dziwisz